

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«16» апреля 2014 г.

№ 166-ОД

г. Ростов-на-Дону

О конкурсном отборе проектов научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках проектной части государственного задания и внутреннего гранта ЮФУ

С целью обеспечения реализации в 2014 году Программы развития ЮФУ на период до 2021 года и осуществления адресной поддержки высокорезультативных структурных подразделений (лаборатория, центр, кафедра и др.), в соответствии с Положением о формировании государственного задания образовательным учреждениям высшего образования, подведомственным Минобрнауки России в сфере научной деятельности, утвержденном 02.12.2013 г. № АП-125/14вн для формирования научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках проектной части государственного задания и внутреннего гранта ЮФУ, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Регламент конкурсного отбора проектов научно-исследовательских работ в рамках реализации проектной части государственного задания и внутреннего гранта ЮФУ (далее - Регламент) (Приложение № 1).

2. Утвердить Порядок проведения научно-исследовательских работ, представления отчетности о научно-исследовательских работах и приемки результатов научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках проектной части внутреннего гранта ЮФУ (Приложение №2).

3. Провести в два этапа конкурсный отбор фундаментальных и прикладных проектов научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках проектной части государственного задания и проектной части

внутреннего гранта ЮФУ.

4. На первом этапе конкурсного отбора руководителям структурных подразделений университета в срок до 25.04.2014:

4.1. Сформировать научные коллективы исследователей и организовать подготовку заявок для включения в перечень НИР для выполнения государственного задания в рамках его проектной части;

4.2. Подготовить заявки на научный проект в информационной системе в сети «Интернет» по адресу: <http://dusp.ru/>.

5. На втором этапе конкурсного отбора:

5.1. Руководителю Дирекции сопровождения конкурсов и программ О.А. Авдуловой в срок до 15.06.2014 на основании представленных Минобрнауки РФ результатов конкурсного отбора сформировать список заявок, которые не были признаны победителями конкурсного отбора комиссиями Минобрнауки РФ, и представить на рассмотрение в конкурсную комиссию университета.

5.2. Конкурсной комиссии руководствоваться конкурсным механизмом отбора научных проектов, решением экспертизы комиссий Минобрнауки РФ, системой экспертизы и оценки результатов научных исследований экспертными советами по науке.

5.3. Конкурсной комиссии в соответствии с Регламентом в срок до 25.06.2014 сформировать итоговый перечень прошедших конкурсный отбор проектов в рамках выполнения проектной части государственного задания, финансируемых за счет собственных средств университета.

6. Контроль за выполнением приказа возложить на проректора по организации проектной деятельности И.К. Шевченко.

Ректор



М.А. Боровская

**Регламент
конкурсного отбора проектов научно-исследовательских работ
в рамках реализации проектной части
государственного задания и внутреннего гранта ЮФУ**

1. Настоящий Регламент определяет порядок конкурсного отбора научных проектов в рамках реализации проектной части государственного задания в сфере научной деятельности и проектной части внутреннего гранта ЮФУ в целях реализации требований, сформулированных в Указах Президента РФ от 05.07.2011 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», в соответствии с Положением о формировании государственного задания образовательным учреждениям высшего образования, подведомственным Минобрнауки России в сфере научной деятельности, утвержденном 02.12.2013 г. № АП-125/14вн, для формирования научно-исследовательских работ и достижения показателей Программы развития ЮФУ на период до 2021 года.

2. Конкурсный отбор осуществляется в 2 этапа.

Первый этап - участие Южного федерального университета в конкурсном отборе научных проектов в рамках реализации проектной части государственного задания в сфере научной деятельности, проводимом и финансируемом Министерством образования и науки РФ.

Второй этап - конкурсный отбор научных проектов в рамках реализации проектной части внутреннего гранта, проводимый и финансируемый за счет собственных средств университета.

3. На первом этапе конкурсного отбора вправе подавать конкурсные заявки все наиболее результативные структурные подразделения ЮФУ (лаборатория, центр, кафедра и др.) новые или уже существующие, соответствующие требованиям, установленным в конкурсной документации

Министерства образования и науки РФ по проведению конкурсного отбора научных проектов в рамках выполнения проектной части государственного задания в сфере научной деятельности.

Определение победителей конкурса осуществляется конкурсной комиссией Министерства образования и науки РФ с учетом результатов экспертизы заявок на научные проекты (в том числе международной), проведенной с привлечением специалистов (экспертов) в соответствующих областях наук.

По итогам конкурса с Южным федеральным университетом Министерство образования и науки РФ заключает задание на выполнение государственной работы «Проведение научно-исследовательских работ (фундаментальных научных исследований, прикладных научных исследований и экспериментальных разработок)» в рамках проектной части государственного задания в сфере научной деятельности.

4. Ко второму этапу конкурсного отбора допускаются заявки, соответствующие требованиям, установленным в конкурсной документации по проведению конкурсного отбора научных проектов в рамках реализации проектной части государственного задания в сфере научной деятельности, принимавшие участие на первом этапе конкурсного отбора, набравшие наибольшее количество баллов, но не признанные победителями конкурса комиссиями Минобрнауки РФ.

4.1. Тематика заявок должна соответствовать одному или нескольким укрупненным направлениям научного поиска для решения крупных мультидисциплинарных научных задач в рамках развития ведущих научных школ университета:

- Медицина будущего, биотехнологии;
- Информационные технологии, нанотехнологии, интеллектуальные материалы;
- Робототехника, системы управления, навигации и связи;
- Геополитика и геоэкономика Юга России;

- Проблемы и перспективы развития Азово-Черноморского бассейна.

Участники конкурсного отбора обязаны привести тематику проектов в соответствие с укрупненными направлениями научного поиска университета, отразив в Техническом задании на проведение научно-исследовательской работы (Приложение №1 к Порядку проведения научно-исследовательских работ).

4.2. В конкурсном отборе научных проектов, финансируемых за счет собственных средств университета, не могут принимать участие в качестве руководителей и исполнителей проектов сотрудники и научные коллективы, не выполнившие целевые показатели по научным проектам в рамках внутренних грантов 2013 г.

4.3. Срок реализации научных проектов, признанных победителями конкурсного отбора на втором этапе, составляет 3 года (2014 – 2016 гг.).

4.4. Сумма гранта по одному научному проекту составляет не более 15 млн. рублей, в том числе:

на 2014 год – не более 5 млн. рублей,

на 2015 год – не более 5 млн. рублей,

на 2016 год – не более 5 млн. рублей.

Принятие решения о финансировании научного проекта на очередной год будет осуществляться по результатам выполнения научного проекта за отчетный год и при наличии финансирования.

5. Технические задания (Приложение №1 к Порядку проведения научно-исследовательских работ) и заявки на научный проект для конкурсного отбора, зарегистрированные и заполненные в информационной системе в сети «Интернет» по адресу <http://dusp.ru/>, подписываются руководителем проекта и представляются в печатном и в электронном виде (в формате pdf) в Дирекцию сопровождения конкурсов и программ не позднее 5 дней после объявления результатов конкурса Министерством образования и науки РФ.

6. Определение победителей конкурса второго этапа осуществляется Конкурсной комиссией университета с учетом результатов экспертизы заявок

на научные проекты, проведенной комиссией Минобрнауки РФ и Экспертными советами ЮФУ.

7. Конкурсная комиссия формируется приказом ректора (проректора) из числа ведущих ученых ЮФУ и представителей Экспертных советов по науке с обязательным привлечением научных руководителей укрупненных направлений научного поиска университета.

8. Конкурсная комиссия в срок до 25.06.2014 формирует итоговый перечень прошедших конкурсный отбор проектов в рамках выполнения проектной части внутреннего гранта, финансируемых за счет собственных средств университета.

9. Итоговый перечень прошедших конкурсный отбор проектов утверждается приказом ректора (проректора).

П О Р Я Д О К
проведения научно-исследовательских работ, представления отчетности о
научно-исследовательских работах и приемки результатов
научно-исследовательских работ, выполняемых
в рамках проектной части внутреннего гранта ЮФУ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» научно-исследовательских работ, представления отчетности о научно-исследовательских работах и приемки результатов научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках проектной части внутреннего гранта (далее – Порядок, ЮФУ, университет и НИР соответственно), разработан в целях совершенствования организации научных исследований, проводимых ЮФУ.

1.2. Настоящий Порядок устанавливают общий подход и условия проведения научно-исследовательских работ, представления отчетности о научно-исследовательских работах и приемки результатов научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках проектной части внутреннего гранта ЮФУ.

1.3. Цель конкурсного отбора:

- повышение конкурентоспособности Университета среди ведущих мировых научно-образовательных центров в части развития приоритетных направлений исследований для решения крупных мультидисциплинарных научных задач;

- адресная поддержка проведения научно-исследовательских работ наиболее результативными структурными подразделениями ЮФУ (лаборатория, центр, кафедра и др.);

- получение значимых фундаментальных и прикладных научных результатов, вовлечение в научную работу студентов, аспирантов и реализацию иных форм развития научно-педагогических кадров; усиление взаимодействия вузовской и отраслевой науки, повышение публикационной и патентной активности.

2. Порядок внутреннего отбора научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках проектной части внутреннего гранта ЮФУ

2.1. Организация работ по формированию перечня научно-исследовательских работ в рамках конкурса проектной части внутреннего гранта ЮФУ, осуществляется Дирекцией сопровождения конкурсов и программ.

2.2. Срок реализации включенных в перечень НИР составляет 3 года.

2.3. Формирование перечня НИР осуществляется в ЮФУ на конкурсной основе с обеспечением гласности на всех этапах его формирования.

2.4. Организация, координация и проведение экспертизы заявок осуществляется Экспертными советами по направлениям науки ЮФУ.

2.5. Источником грантов являются собственные средства ЮФУ.

2.6. Гранты выделяются на осуществление научных, научно-технических проектов, проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований (далее – проекты, научные исследования) в 2014 –2016 годах с последующим возможным продлением срока выполнения проекта на один или два года по следующим приоритетным направлениям исследований для решения крупных мультидисциплинарных научных задач в рамках развития ведущих научных школ университета по укрупненным направлениям научного поиска:

- Медицина будущего, биотехнологии;
- Информационные технологии, нанотехнологии, интеллектуальные материалы;
- Робототехника, системы управления, навигации и связи;
- Геополитика и геоэкономика Юга России;
- Проблемы и перспективы развития Азово-Черноморского бассейна.

3. Порядок представления заявок

3.1. Заявки на научный проект для конкурсного отбора, зарегистрированные и заполненные в информационной системе в сети «Интернет» по адресу <http://dusp.ru/>, подписываются руководителем проекта и представляются в печатном и в электронном виде (в формате pdf) в Дирекцию сопровождения конкурсов и программ.

3.2. Допущенные к конкурсу заявки проходят экспертизу в Экспертных советах ЮФУ в соответствии с Критериями конкурсного отбора научных, научно-технических программ и проектов, представленных на конкурс:

- 1) актуальность, новизна, научная и (или) практическая значимость сформулированной в заявке научной или научно-технической проблемы, ее соответствие приоритетным направлениям научных исследований федерального, отраслевого, приоритетным направлениям исследований для решения крупных мультидисциплинарных научных задач в рамках развития ведущих научных школ университета по укрупненным направлениям научного поиска;
- 2) квалификация и опыт научного коллектива (в том числе, наличие ученых степеней и званий, имеющийся задел по предлагаемой тематике НИР, публикационная активность членов научного коллектива, в том числе по тематике НИР, в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science, Scopus);
- 3) использование ожидаемых результатов НИР в образовательном процессе;
- 4) реальность достижения ожидаемых научных результатов (в том числе с учетом наличия необходимого научного оборудования, возможности обращения в центры коллективного пользования научным оборудованием) и их научная и (или) практическая значимость;
- 5) участие профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов, молодых ученых в выполнении НИР;
- 6) участие студентов в выполнении НИР;
- 7) использование результатов НИР в образовательном процессе;
- 8) использование результатов НИР на предприятиях и в организациях региональной экономики.

3.3. Порядок и процедура отчетности по проектам в рамках проектной части государственного задания полностью соответствует регламентам, установленным Министерством образования и науки РФ.

3.4. Процедура отчетности по проектам в рамках проектной части внутреннего гранта регламентируется Порядком проведения научно-исследовательских работ, представления отчетности о научно-исследовательских работах и приемки результатов научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках проектной части внутреннего гранта ЮФУ.

3.5. Ответственность за целевое использование гранта несет руководитель проекта.

Руководитель Дирекции сопровождения конкурсов и программ



О.А. Авдулова

Приложение № 1
к порядку проведения научно-исследовательских работ,
представления отчетности о научно-исследовательских
работах и приемки результатов
научно-исследовательских работ, выполняемых
в рамках проектной части внутреннего гранта ЮФУ

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЮФУ

_____ М.А. Боровская
" ____ " _____ 2014 г.
(печать)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение научно-исследовательской работы

1. Тема НИР: _____
2. Научный руководитель НИР: _____
3. Подразделение, в котором проводится НИР: _____
4. Основание для проведения НИР: задание №__ на выполнение работ в сфере научной деятельности в рамках проектной части внутреннего гранта ЮФУ.
5. Соответствие проводимых исследований:
 - приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации: _____
 - приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России: _____
 - критическим технологиям: _____
 - приоритетным направлениям исследований для решения крупных мультидисциплинарных научных задач в рамках развития ведущих научных школ университета по укрупненным направлениям научного поиска: _____ (из списка);
6. Научное (научно-образовательное) направление вуза, по которому проводится НИР:

7. Коды темы по рубрике ГРНТИ:

8. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику НИР и ожидаемые результаты (продукцию):

9. Сроки проведения: начало - _____, окончание - _____
10. Плановый объем средств на проведение НИР: _____ (суммарно из календарного плана)
11. Цели, содержание и основные требования к проведению НИР:

12. Ожидаемые результаты НИР:

13. Научная, научно-техническая и практическая ценность ожидаемых результатов: технико-экономические показатели:

14. Планируемые показатели

Показатели	Плановые значения по годам			
	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год
Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук	ед.			
Количество диссертаций на соискание ученой степени доктора наук	чел.			
Количество монографий	ед.			
Количество учебников и учебных пособий	ед.			
Количество статей в научных журналах из списка ВАК	ед.			
Количество статей в научных журналах индексируемых в базе данных Web of Science	ед.			
Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus	ед.			
Количество статей в научных журналах индексируемых в базе данных European Reference Index for the Humanities				
Количество созданных в рамках реализации проекта результатов интеллектуальной деятельности, имеющих государственную регистрацию и (или) правовую охрану в Российской Федерации				
Тезисы докладов конференций	ед.			
Количество заявок на получение охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности	ед.			
Количество результатов интеллектуальной деятельности, поставленных на бухгалтерский учет	ед.			
Количество заявок на участие в конкурсах на право выполнения НИР и НИОКР из других источников, подготовленных и признанных победителями по результатам конкурса.	ед.			
Сумма финансирования НИР и НИОКР, полученных из других источников*.	тыс. руб.			

15. Предполагаемое использование результатов (продукции): _____

16. Предполагаемое использование результатов работы в учебном процессе: _____

17. Этапы НИР:

№ этапа	Наименование Этапа	Сроки проведения	Плановый объем средств, руб.	Научные и (или) научно-технические результаты (продукция) этапа
1.				

15. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании НИР:

Научный руководитель НИР _____ (_____)

18. Степень готовности полученных результатов к практическому использованию (для прикладного научного исследования и экспериментальной разработки) _____

выполнен прототип (установки, методики, системы, программы и т.д.); выполнен экспериментальный образец (установки, методики, системы, программы и т.д.); выполнен тиражируемый продукт; не готовы.

19. Предполагаемое использование результатов и продукции _____

20. Форма представления результатов НИР (материалы, подтверждающие выполнение проекта) _____

21. Библиографический список публикаций, отражающих результаты работы (научно-технические отчеты, монографии, учебники, статьи в российских изданиях, статьи в зарубежных изданиях, доклады, другие публикации, проданные лицензии, заявки на объекты промышленной собственности, патенты, диссертации, названия экспонатов с указанием участия в выставках) _____

22. Использование результатов в учебном процессе (создание новых дисциплин, использование в преподавании существующих дисциплин, создание учебного оборудования; продукция для обеспечения учебного процесса; не используется) _____

23. Количество сотрудников профессорско-преподавательского состава, принимавших участие в выполнении НИР и указанных в научно-технических отчетах в качестве исполнителей _____

24. Количество студентов, принимавших участие в выполнении НИР, _____.

25. Предполагаемое развитие исследований _____

Руководитель НИР _____ (ФИО)

Приложение № 3
к порядку проведения научно-исследовательских работ,
представления отчетности о научно-исследовательских
работах и приемки результатов
научно-исследовательских работ, выполняемых
в рамках проектной части внутреннего гранта ЮФУ

Регистрационный номер НИР:

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор - проректор
по развитию науки и
инноваций

_____ М.В. Сероштан
_____ 2014 г.
(печать)

А К Т

приемки годового этапа научно-исследовательской работы за ____ год,
выполняемой в рамках проектной части внутреннего гранта ЮФУ

Комиссия, действующая на основании приказа ректора Южного федерального университета от _____ N ____, рассмотрела результаты годового этапа научно-исследовательской работы.

Состав комиссии:

Председатель _____
ФИО, должность, уч. степень, уч. звание

Члены комиссии: _____

Основание для проведения НИР: задание №__ на выполнение работ в сфере научной деятельности в рамках проектной части внутреннего гранта ЮФУ.

Тема НИР _____

Руководитель НИР _____
ФИО, уч. степень, уч. звание)

Плановый объем средств на проведение годового этапа НИР - _____ руб.

Плановый объем средств на проведение НИР с начала ее проведения, включая годовой отчетный этап НИР, - _____ руб.

Фактический объем средств на проведение годового этапа НИР - _____ руб.

Фактический объем средств на проведение НИР с начала ее проведения, включая годовой отчетный этап НИР, - _____ руб.

Комиссии были представлены на рассмотрение следующие документы:

- аннотированный отчет,
- техническое задание;
- выписка из протокола заседания НТС
- другая документация и материалы /перечислить/

Рассмотрев представленные материалы, комиссия пришла к следующему заключению.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленные материалы являются _____
_____ достаточными, недостаточными
для оценки результатов годового этапа НИР.
2. Выполнение требований технического задания:
работа выполняется _____
_____ в полном соответствии, не в соответствии
с техническим заданием на проведение НИР (для научного исследования);
научные и (или) научно-технические результаты (продукция) по выполнению годового этапа
НИР _____
_____ получены полностью в соответствии с техническим заданием на проведение НИР,
_____ получены частично в соответствии с техническим заданием на проведение НИР, не
_____ получены
для экспериментальной разработки.
3. Научно-техническая и практическая ценность полученных результатов и продукции,
достигнутые технико-экономические показатели

_____ очень высокие, высокие, значительные, незначительные
4. Полученные результаты (продукция) для практического использования

_____ полностью готовы, частично готовы, не готовы и требуют дополнительной проработки, не
_____ пригодны
5. Результаты НИР в учебном процессе

_____ используются, могут быть использованы, не используются
Считать результаты выполнения годового этапа НИР

_____ принятыми, непринятыми
Данную НИР к продолжению _____
_____ рекомендовать, не рекомендовать
Дополнительные замечания и предложения _____.

Председатель комиссии _____ (ФИО)

Члены комиссии

_____ (ФИО)
_____ (ФИО)
_____ (ФИО)