

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 7 » декабря 2016 г.

№ 1129-р

г. Ростов-на-Дону

О подготовке Плана проведения научных и научно-методических мероприятий в 2017 году

В целях формирования Плана проведения научных и научно-методических мероприятий ЮФУ в 2017 году:

1. Руководителям структурных подразделений в срок до 22.12.2016 представить в Управление организации и сопровождения научной и инновационной деятельности (отв. А.Н. Генералова, к. 519/1, e-mail: angeneralova@sfnedu.ru) информацию о планируемых в 2017 году международных, общероссийских, региональных научных и научно-методических мероприятиях, в которых университет выступает как организатор, согласно Приложению.

2. Управлению организации и сопровождения научной и инновационной деятельности сформировать План проведения научных и научно-методических мероприятий и представить на согласование председателям комитетов по направлениям науки в срок до 29.12.2016.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на и.о. начальника Управления организации и сопровождения научной и инновационной деятельности А.А. Дрокина.

Проректор по организации научной
и проектно-инновационной деятельности



И.К. Шевченко

Приложение
к распоряжению ЮФУ
от 27.02.2016 № 1629-р

УТВЕРЖДАЮ

Проректор  И.К. Шевченко

Образец заявки

Заявка
на проведение научных и научно-методических мероприятий
_____ в 2017 г.
наименование подразделения

| № п/п | Тип и наименование мероприятия | Место проведения, ответственная организация, тел. оргкомитета, отв. исполнителя, факс, e-mail, Сайт в зоне sfedu.ru | Дата проведения (число, месяц) | К-во участников | | | Шифр и наименование специальностей (По Номенклатуре специальностей научных работников) |
|-------|--------------------------------|---|--------------------------------|-----------------|--------------------|-------------------|--|
| | | | | всего | в т.ч. иногородних | в т.ч. зарубежных | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |

Руководитель (зам. руководителя по НИР)