

«УТВЕРЖДАЮ»

Вице-президент ДАНЮИ,  
Проректор по организации научной  
и проектно-инновационной  
деятельности ЮФУ

  
И. К. Шевченко

« 28 » 09 2014 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБОУ ДОД Дворец творчества  
детей и молодежи

города Ростова-на-Дону

В.В. Абрахова

« 28 » 09 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении осенней сессии ДАНЮИ

#### Общие положения

Осенняя сессия Донской академии наук юных исследователей им. Ю.А. Жданова проводится ежегодно для учащейся молодежи Южного федерального округа с целью подведения итогов летней учебно-исследовательской деятельности школьников. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения осенней сессии.

**26 октября 2014 г.** состоится осенняя сессия Донской академии наук юных исследователей (ДАНЮИ) им. Ю.А. Жданова.

Сессию проводит Управление образования города Ростова-на-Дону, ФГАОУ ВПО «Южный федеральный университет» и МБОУ ДОД Дворец творчества детей и молодежи г. Ростова-на-Дону.

**Место проведения:** г. Ростов-на-Дону, ул. Б. Садовая, 55, МБОУ ДОД Дворец творчества детей и молодежи города Ростова-на-Дону.

**Время проведения:** 11.00

**Участники:** учащиеся 8–11 классов общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, колледжей, учреждений дополнительного образования, учреждений начального профессионального образования города и области, а также других субъектов Южного федерального округа.

Возраст участников: 14-18 лет.

**Срок подачи заявок** с 15 сентября по 15 октября 2014 г.

#### Условия участия :

Прием заявок ведется только на сайте. Для участия в сессии необходимо не позднее 15 октября 2014 г. подать заявку (<http://dtdm-rostov.ru/danui>) с прикрепленными в ней **исследовательской работой и тезисами** (формат Word 97-2003 с расширением .doc; оформление в соответствии с требованиями: [оформление тезисов.doc](#), [оформление работы.doc](#)).

При регистрации на сайте необходимо указать активную электронную почту участника для подтверждения заявки, иначе регистрация не будет осуществлена. Также личная почта участника необходима для дальнейшего информирования участника о статусе работы (зарегистрирована/отказ в регистрации; слушатель/очная защита).

После заполнения регистрационной формы заявки с прикрепленными тезисами и работой на сайте <http://dtdm-rostov.ru/danui> должно появиться на экране информационное окно с просьбой зайти на указанную электронную почту участника или руководителя для подтверждения заявки. После этого на почту участника сессии/руководителя поступает сообщение следующего содержания: «Уважаемый участник! Ваша заявка № \_ принята на обработку. Ожидайте по электронной почте подтверждение или отказ в регистрации». *При условии соблюдения всех требований* (заявка, оформленные в соответствии с правилами тезисы, работа) участник сессии будет добавлен в базу участников.

**Список зарегистрированных участников** выставляется на сайте <http://dtdm-rostov.ru/danui> по мере обработки полученных заявок.

**Участник сессии** должен в день работы секции *заблаговременно* перед защитой предоставить членам жюри учебно-исследовательскую работу, распечатанную и оформленную в соответствии с требованиями. **При отсутствии печатного варианта работы участник к защите не допускается.**

К участию в научно-практической конференции ДАНЮИ допускаются только работы, выполненные *одним автором*, заявленная работа может участвовать только в одной секции.

Коллективные работы (не более 3-х участников) допускаются к участию в конференции только на следующих секциях: «Инновационные проекты», «Физика», «Техника», «Радиоэлектроника», «Предпринимательство».

Материалы, поступившие на сессию, не возвращаются.

**Определение уровня исследовательской работы и соответствие её требованиям, предъявляемым к исследовательской работе учащихся, на предварительном этапе отбора, осуществляется членами жюри секции, которому вменены функции экспертного совета.**

Дополнительная информация размещается на сайте <http://dtdm-rostov.ru/danui>

### **Требования к исследовательской работе учащихся**

Исследовательская работа прикрепляется в электронном виде при заполнении регистрационной формы заявки на сайте <http://dtdm-rostov.ru/danui>. Название файла работы должно содержать слово «работа», затем краткое название секции и фамилию участника, *например*, Работа\_Валеология\_Иванов. Работы, представленные на конференцию должны отличаться:

- исследовательским характером,
- актуальностью,

- новизной,
- практической значимостью,
- грамотным изложением материала,
- наглядностью.

Все работы должны иметь научного руководителя – квалифицированного специалиста в данной области – учителя, научного работника, преподавателя высшей школы. Представленные на осеннюю сессию работы должны содержать результаты итогов летней учебно-исследовательской деятельности, научных исследований или описание опыта практических разработок.

### **Требования к оформлению исследовательской работы:**

– наличие: 1) титульного листа; 2) оглавления; 3) ссылок на литературу по тексту, заключенных в квадратные скобки [], 4) списка литературы, 5) оформленных приложений;

– параметры страницы – книжная, формат А4 (297×210). На каждом листе оставляются поля: справа – 1 см, слева – 3 см, сверху и внизу – 2 см, шрифт 14, одинарный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman. Количество страниц работы до 25 страниц.

**Тезисы** прикрепляются в электронном виде при заполнении регистрационной формы заявки на сайте <http://dtdm-rostov.ru/danui>. **Название файла** должно содержать слово «тезисы», затем краткое название секции и фамилию участника, *например*, Тезисы\_Археология\_Петров.

Текст тезисов должен быть написан *шрифтом* Times New Roman, *размер* 12, одинарным междустрочным интервалом. Объем тезисов **не более 1 страницы А4**. Документ в формате Word (с расширением .doc). Текст тезисов составляется по следующему алгоритму:

- формулировка проблемы – 2–3 предложения;
- цель и задачи исследования – 1–2 предложения;
- материалы и методы исследования – 1–2 предложения;
- результаты – 7–8 предложений;
- краткий анализ и выводы – 4–5 предложений.

В тексте тезисов **НЕ** допускаются использование рисунков, таблиц, сносок, заголовков внутри текста (названия подразделов – введение, методы и т.д.), ручных переносов, ссылок на литературу и сам список литературы.

Тезисы должны содержать:

- название секции (Times New Roman, размер 20, полужирный, выравнивание по центру);
- тему работы (Times New Roman, размер 12, полужирный, выравнивание по центру);
- фамилию, имя, отчество автора (Times New Roman, размер 12, полужирный, выравнивание по правому краю);
- название учебного заведения, класс (Times New Roman, размер 12, полужирный, выравнивание по правому краю);

– фамилию, имя, отчество, должность и место работы научного руководителя (*без сокращений*) (Times New Roman, размер 12, полужирный, выравнивание по правому краю).

#### **Права участников:**

– получение информации об условиях и порядке проведения конференции;  
– получение свидетельства участника конференции;  
– награждение победителей и призеров конференции;  
– получение своевременной информации о ходе работы осенней сессии ДАНЮИ.

#### **Обязанности участников:**

– своевременное представление заявки, исследовательской работы и тезисов, оформленных в соответствии с требованиями настоящего Положения;  
– соблюдение правил, предусмотренных данным Положением;  
– обязательная регистрация на сайте с прикреплением исследовательской работы и тезисов на сайте <http://dtdm-rostov.ru/danui>

Ответственность за жизнь и здоровье участников конференции несут руководители делегаций.

#### **Рекомендуемая структура представления работы:**

##### *Время устного доклада - не более 5-7 минут:*

– краткая постановка задачи (какова цель вашего исследования);  
– актуальность задачи и возможность её практического применения (поясните, чем обусловлен выбор задачи, какова её научная и практическая значимость);

##### *Основная часть (результаты исследования):*

– описание методов решения задачи (поясните, какие методы исследования, оборудование и средства обработки данных использовались в работе);

– анализ полученных результатов (сформулируйте основные результаты, полученные в ходе выполнения работы, определите их ценность для научно-практического использования, оцените их новизну, укажите, почему полученные результаты лучше уже имеющихся).

##### *Выводы по материалам исследования*

#### **Подведение итогов**

Все работы, зарегистрированные на сайте и допущенные экспертным советом к участию в работе сессии, получают **свидетельства участника**. Педагог, подготовивший победителя или призёров осенней сессии ДАНЮИ, получает **сертификат**.

Организация и проведение осенней сессии ДАНЮИ возлагается на отдел инновационных проектов МБОУ ДОД Дворец творчества детей и

молодёжи.

Жюри, представленное учёными вузов г. Ростова-на-Дону, оценивает результаты исследовательской работы старшеклассников в летний период и даёт рекомендации по дальнейшей работе по общепринятым критериям.

Лучшие работы награждаются дипломами I, II, III степени и публикуются в сборнике тезисов осенней сессии.

***Лучшие работы рекомендуется представить на весеннюю научно-практическую конференцию ДАНЮИ.***

Программа осенней сессии и тезисы работ участников размещаются на сайте "Молодежная наука" ЮФУ; <http://dtdm-rostov.ru>

Оргкомитет осенней сессии оставляет за собой право публикации результатов представленных исследовательских работ, с полным сохранением авторства.

### **Финансовые условия**

Расходы по питанию и проживанию участников и их руководителей производят командирующие организации.

Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в тематику заявленных секций конференции в зависимости от поступивших заявок.

Наш адрес: 344007 г. Ростов-на-Дону, ул. Б. Садовая, 53, к. 407 (4 этаж) и ул. Б. Садовая, 55, каб. 12 (3 этаж); сайт: <http://dtdm-rostov.ru/danui>; e-mail для справок: [danui@mail.ru](mailto:danui@mail.ru)

Контактные телефоны:

*Валентина Владимировна Абрахова, директор МБОУ ДОД Дворец творчества детей и молодежи города Ростова-на-Дону, доктор педагогических наук, председатель оргкомитета ДАНЮИ – (863) 240-48-74*

*Мария Евгеньевна Щаднева, заведующая отделом инновационных проектов МБОУ ДОД ДТДМ города Ростова-на-Дону – (863) 240-88-59.*

*Александра Александровна Чернова, методист отдела инновационных проектов МБОУ ДОД ДТДМ города Ростова-на-Дону – (863) 240-88-59.*

*Елена Анатольевна Карпова, методист ДАНЮИ отдела инновационных проектов МБОУ ДОД ДТДМ города Ростова-на-Дону – (863) 282-83-42; 8 951 532 84 68; e-mail: [dtdim-nauka@yandex.ru](mailto:dtdim-nauka@yandex.ru)*

*Анна Валерьевна Остапенко, педагог-организатор ДАНЮИ отдела инновационных проектов МБОУ ДОД ДТДМ города Ростова-на-Дону – (863) 282-83-42.*

***Оргкомитет***